

Мусульманская религиозная организация
духовная образовательная организация высшего образования
«Болгарская исламская академия»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

Протокол от « 18 » 09 2019 г.

№ 10

Председатель Ученого совета

Д.М. Абдрахманов



СОГЛАСОВАНО

Советом учредителей

Протокол от « 18 » 09 2019 г.

№ 11

Председатель Совета учредителей

И.Р. Хасанов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ
СОСТАВУ

г. Болгар – 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС) Мусульманской религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Болгарская исламская академия» (далее – Академия), порядок взаимодействия структурных подразделений Академии по вопросам организации конкурса.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Уставом Академии.

1.3. Настоящее положение распространяется на должности ППС, указанные в п. 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.4. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности ППС без избрания по конкурсу:

– на замещение соответствующей должности – при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года;

– для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

1.5. Конкурс не проводится на замещение должностей директора института, декана факультета и заведующего кафедрой.

1.6. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Академии или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности штата, на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

2.5. Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно в порядке, определяемом Академией. В конкурсе принимают участие ведущие мировые ученые, имеющие приглашения для работы в Академии.

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года Ректор Академии (уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности работников, относящихся к ППС, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения информации на официальном сайте Академии (<http://bolgar.academy/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Конкурс объявляется Ректором Академии на официальном сайте Академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса указываются:

- перечень должностей ППС, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям ППС;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения на сайте Академии);
- место и дата проведения конкурса.

2.3. Ответственность за организацию и проведение конкурса, в том числе за своевременную подготовку объявления о конкурсе, размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте Академии, прием заявлений претендентов для участия в конкурсе и подготовку сопроводительных документов по кандидатурам претендентов возлагается на начальника Управления кадров.

2.4. Для участия в конкурсе претендент подает в Академию следующий пакет документов:

- заявление на имя Председателя Ученого совета Академии о рассмотрении кандидатуры в конкурсе (Приложение 1);
- анкету (Приложение 2);
- список научных трудов и учебно-методических трудов, опубликованных за последние 5 лет;
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по должности (диплом об образовании, диплом о присвоении ученой степени, аттестат о присвоении ученого звания);
- копии документов о дополнительном профессиональном образовании;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных

законодательными или иными нормативными правовыми актами (срок действия документов – не ранее одного года);

– копию трудовой книжки, заверенной по основному месту работы (для претендентов, не являющихся работниками Академии);

– согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

2.5. Претендент на должность ППС вправе ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

2.6. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

– несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами;

– представления неполного комплекта документов, установленных настоящим Положением;

– нарушения установленных сроков подачи документов.

2.7. Конкурс на замещение должностей ППС проводится Ученым советом Академии.

2.8. Управление кадров готовит сопроводительные материалы по документам, представленным претендентами на замещение должностей ППС, и передает их в Ученый совет.

2.9. Процедура конкурса на заседании Ученого совета Академии включает в себя обсуждение кандидатур претендентов (представление кандидатов, ответы претендентов на вопросы членов Ученого совета, выступления по кандидатурам), тайное голосование, подсчет голосов и утверждение результатов голосования.

2.10. Ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

2.11. Неявка претендента на заседание Ученого совета не является препятствием для проведения конкурса.

2.12. Решение об избрании по конкурсу на замещение должностей ППС принимается Ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

2.13. Председательствующий на заседании Ученого совета доводит до членов Ученого совета наименование должностей с указанием количества штатных единиц, на которые проводится конкурс, количество и ФИО лиц, подавших заявления.

2.14. Голосование осуществляется с использованием бюллетеней установленного образца (Приложение 4).

2.15. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании члены Ученого совета, которым выдаются заготовленные бюллетени.

2.16. Подсчет голосов на Ученом совете Академии осуществляется ученым секретарем Ученого совета.

2.17. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

2.18. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.19. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

2.20. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности ППС, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

С избранными по конкурсу претендентами заключается трудовой договор сроком до 5-ти лет или на неопределенный срок.

2.21. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.22. По результатам конкурса по каждому претенденту ученый секретарь Ученого совета оформляет выписку из протокола его заседания об избрании по конкурсу на соответствующую должность ППС (Приложение 5).

2.23. Выписка из заседания Ученого совета с приложением всех документов, представленных претендентом на замещение должности ППС, передается ученым секретарем Ученого совета в течение трех дней после проведения конкурса в Управление кадров.

2.24. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия Ученым советом решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Академии, не заключило трудовой договор по собственной инициативе, должность ППС объявляется вакантной.

2.25. При наличии вакантной должности ППС конкурс в установленном порядке объявляется Ректором Академии (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

3. Заключительные положения

3.1. При изменении действующего законодательства все изменения и дополнения в Положение вносятся путем утверждения Положения в новой редакции.

Приложение 1 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Председателю Ученого совета, ректору Мусульманской религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования "Болгарская исламская академия"
Д.М. Абдрахманову

_____ (фио)

_____ (проживающего по адресу)

_____ (контактный номер телефона)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение должности _____

_____ (наименование должности и структурного подразделения)

на _____ ставку(и).

С Положением об организации и проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, ознакомлен(а).

Прилагаю следующие документы (указывается количество листов документа)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	анкета претендента для участия в конкурсе	
2	копии документов об образовании	
3	копии документов о наличии учёной степени	
4	копии документов о наличии учёного звания	
5	копия трудовой книжки	
6	список научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет	

7	документы о дополнительном профессиональном образовании за последние 3 года (при наличии)	
8	справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования	
9	заключение медицинского осмотра об отсутствии медицинских противопоказаний для работы в образовательном учреждении	
10	согласие на обработку персональных данных	

(дата)

(подпись)

Приложение 2 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

АНКЕТА

претендента для участия в конкурсе на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в Мусульманской религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Болгарская исламская академия»

1. Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
3. Гражданство	
4. Адрес регистрации (места жительства)	
5. Номер мобильного телефона	
6. E-mail	
7. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
8. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
9. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (за последние 3 года)	
10. Владение иностранными языками	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (работа по совместительству, предпринимательская деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации
поступления	ухода		

12. Зарубежный опыт работы / стажировки:

Страна, организация	Период работы/стажировки	Должность/ специальность

« ___ » _____ г.

(подпись претендента)

Приложение 3 к Положению об
организации и проведении конкурса на
замещение должностей педагогических
работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому
составу

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных физического лица

Я,
адрес _____
паспорт № _____ серия _____
выдан (кем) _____
дата выдачи _____

ознакомлен(а) с Положением об обработке и защите персональных данных работников Мусульманской религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Болгарская исламская академия» и своей волей и в своем интересе подтверждаю свое согласие на обработку Мусульманской религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Болгарская исламская академия», расположенной по адресу: 422840, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Болгар, ул. Кул Гали, 1а, моих персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения, гражданство;
- степень владения иностранными языками;
- сведения об образовании, в том числе наименование образовательного учреждения, специальность, квалификация;
- сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке,
- паспортные данные;
- адрес места жительства (фактический, по регистрации), контактный телефон;
- сведения, содержащиеся в трудовой книжке;
- сведения о профессии, должности, перемещениях в период трудовой деятельности;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- биометрические данные (фотография, образец подписи);
- иные сведения, относящиеся к персональным данным субъекта.

Целью обработки персональных данных является обработка информации для участия в конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Если распространение (в том числе, передача) информации о персональных данных производится в не предусмотренных федеральным законодательством случаях обязательного предоставления субъектом персональных данных своих персональных данных, работодатель (оператор) обязан запросить письменное согласие работника в каждом отдельном случае.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в Мусульманскую религиозную организацию духовную образовательную организацию высшего образования «Болгарская исламская академия» письменного заявления об отзыве согласия.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(дата)

Приложение 4 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Бюллетень тайного голосования при проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в Мусульманской религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Болгарская исламская академия»

на замещение должности

(наименование должности, кафедры)

г. Болгар

« ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО претендента	Отметка о голосовании
1		
2...		

Голосование выражается проставлением галочки или другого знака напротив фамилии претендента при голосовании «За» и вычеркиванием фамилии претендента при голосовании «Против».

Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии, считается недействительным

Приложение 5 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

**Мусульманская религиозная организация
духовная образовательная организация высшего образования
«Болгарская исламская академия»**

Ученый совет Академии

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

г. Болгар

Председатель –

Секретарь –

Присутствовали: ФИО и должности

Отсутствовали: ФИО и должности

Приглашенные: ФИО и должности

Повестка дня:

1. Заявление о рассмотрении кандидатуры _____
для участия в конкурсе на замещение должности _____.

СЛУШАЛИ: _____

ГОЛОСОВАЛИ:

За – _____

Нет – _____

Недействительных бюллетеней – _____ -

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать _____ на должность
_____ сроком _____.

Председатель _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Лист рассылки

№ п/п	Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

